

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГРАЧЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

10 марта 2023 г.

с. Грачевка

№ 112-р

Об утверждении Положения о  
работе летних тематических  
площадок Грачевского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Во исполнение постановления администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 3 марта 2023 г. № 135 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Грачевского муниципального округа в 2023 году» и в целях принятия мер по организации оздоровления, отдыха и занятости детей Грачевского муниципального округа в период летней оздоровительной кампании 2023 года:

1. Утвердить примерное Положение о работе летних тематических площадок Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – примерное Положение) согласно приложению 1.

2. Назначить муниципальным координатором работы летних тематических площадок Грачевского муниципального округа Ставропольского края специалиста I категории управления образования администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края Черкашину А.Ю.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования Грачевского муниципального округа Ставропольского края:

4.1. Утвердить Положения о работе летних тематических площадок в подведомственных учреждениях образования в соответствии с примерным Положением, утвержденным пунктом 1 настоящего распоряжения, нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность летних тематических площадок в период летней оздоровительной кампании 2023 года.

4.2. Организовать работу летних тематических площадок в период летней оздоровительной кампании 2023 года в соответствии с Дислокацией летних тематических площадок Грачевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденной пунктом 1.3. распоряжения управления образования администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 10 марта 2023 г. № 110-р «О работе по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Грачевского муниципального округа в 2023 году».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на специалиста I категории управления образования администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края Черкашину А.Ю.

Начальник управления образования администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края



Е. В. Ореховская

Подготовил  
специалист I категории  
управления образования  
администрации Грачевского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
А.Ю.Черкашина

примерное Положение  
о работе летних тематических площадок Грачевского муниципального округа  
Ставропольского края

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее примерное Положение определяет порядок создания и функционирования летней тематической площадки на базе общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – образовательные учреждения).

1.2. Летняя тематическая площадка (далее – площадка) – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися и воспитанниками образовательных учреждений в дневное время.

1.3. В своей деятельности летняя тематическая площадка руководствуется настоящим Положением.

## 2. Основные задачи. Организация и основы деятельности

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.2. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, воспитанников с учетом возрастных особенностей.

## 3. Организация и управление

3.1. Площадка создается на базе образовательного учреждения.

3.2. Площадка создается приказом директора образовательного учреждения

3.3. Площадка создается для детей 6,6 – 17 лет.

3.4. Время работы площадки должно составлять 2 часа.

3.5. Комплектование площадки осуществляется по группам: не более 25 человек для обучающихся и воспитанников I-IV классов.

3.6. При комплектовании площадки первоочередным правом

пользуются обучающиеся из категории детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, беспризорных, безнадзорных, детей, состоящих на профилактическом учёте в органах внутренних дел, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.7. Площадка может иметь разные варианты форм организации: трудовая, туристско-краеведческая, спортивно-оздоровительная, эколого-биологическая и т.д.

3.8. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом образовательного учреждения, исходя из следующих принципов педагогической деятельности:

- единства воспитательной, образовательной и оздоровительной работы;

- развития национальных и культурно-исторических традиций;

- учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков;

- поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников.

3.9. Образовательное учреждение самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3.10. Площадка функционирует в период каникул в соответствии с настоящим положением продолжительностью 15 рабочих дней.

3.11. Общее руководство площадкой осуществляет руководитель площадки, назначенный приказом директора образовательного учреждения, который:

- обеспечивает общее руководство деятельностью площадки;

- составляет план работы площадки;

- знакомит работников площадки с их должностными обязанностями, знакомит с условиями труда, проводит с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала площадки по технике безопасности, профилактике травматизма предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала площадки, отвечает за организацию учета детей и персонала;

- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы.

3.12. К педагогической деятельности на площадке допускаются лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников, прошедшие соответствующее медицинское обследование.

#### 4. Функции площадки.

4.1. Организация и проведение оздоровительных, физкультурных, трудовых мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

4.2. Организация культурных мероприятий.

4.3. Создание условий, обеспечивающих безопасность и здоровье детей.

4.4. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

### **5. Права администрации площадки.**

5.1. Требовать от персонала, воспитанников, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка образовательного учреждения.

### **6. Порядок финансирования.**

6.1. Педагогические услуги предоставляются бесплатно.

6.2. Финансирование дополнительных услуг культурно-массового характера (посещение кинотеатра, театра, музеев, выставок, организацию туристических поездок и т.д.) производится за счет средств родителей и спонсоров.

### **7. Отчетность.**

7.1. По окончании работы летней тематической площадки проводится плановая проверка документации.

7.2. Руководителем летней тематической площадки предоставляется отчет о работе площадки.

### **8. Документация летней тематической площадки.**

- Положение о летней тематической площадке;
- Приказ об организации работы площадки в текущем учебном году;
- Программа (план) работы площадки;
- Журнал учета посещаемости;
- Заявление от родителей (законных представителей).

### **9. Ответственность.**

9.1. Руководитель и педагогический состав площадки несёт ответственность за неисполнение, и ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

9.2. Администрация и педагогический состав площадки несут ответственность за жизнь и здоровье детей.